

نوع سند روش اجرایی

کد سند : PR -NM-104



تاریخ تنظیم: 95/08/08

تاریخ ابلاغ: 1404/02/01

تاریخ بازنگری: 1405/02/01

بیمارستان نیاپوربندر خمیر

دفتر اعتبار بخشی و بهبود کیفیت

عنوان روش اجرایی : نظارت بر جابجایی بین بخشی بیماران

کارکنان مرتبط: کلیه کارکنان بالینی

سیاست کلان : ارائه خدمات مراقبتی - درمانی با کیفیت و ایمن به مراجعین محترم با رعایت بالاترین استانداردهای ملی

شیوه انجام کار : (به ترتیب و با ذکر مسئول اجراء)

باتوجه به دستورالعمل جابجایی ایمن بیماران در محور مراقبتهای عمومی و بالینی استاندارد ب -1-15 جهت نظارت بر اجرای این دستورالعمل روش زیر بکار می رود :

1. تنظیم برنامه پایش روش اجرایی توسط دفتر بهبود کیفیت و اعلام آن به کلیه بخش ها و واحدها
2. تدوین چک لیست پایش توسط فرد پاسخگو- پایش اجرای روش اجرایی به صورت فصلی از طریق چک لیست، توسط فرد پاسخگو و یا تیم پایش با نظارت فرد پاسخگو بر اساس برنامه پایش - استخراج مشکلات بر اساس پایش انجام شده از طریق چک لیست ها
3. ابلاغ مشکلات مربوطه توسط فرد پاسخگو به ریاست بیمارستان جهت طرح در کمیته مدیریت اجرایی و یا کمیته های مرتبط با روش اجرایی- طرح مشکلات در کمیته مدیریت اجرایی و یا کمیته های مرتبط با روش اجراییو تنظیم برنامه های مداخله ای
4. ابلاغ برنامه های مداخله ای توسط ریاست و از طریق فرد پاسخگوی روش اجراییبه مسئولین بخش ها و واحدها- ارزیابی مداخلات انجام شده در پایش مجدد فصلی روش اجرایی

امکانات و تسهیلات : نیروی انسانی - چک لیستها

منابع (استاندارد) : دستورالعمل استاندارد ب 1 - 15 و چک لیستهای مربوطه

نحوه نظارت : بازدید های دوره ای

نوع سند
روش اجرایی

کد سند : PR -NM-104



تاریخ تنظیم: 95/08/08

تاریخ ابلاغ: 1404/02/01

تاریخ بازنگری: 1405/02/01

بیمارستان نیاپور بندر خمیر

دفتر اعتبار بخشی و بهبود کیفیت

جدول اسامی تهیه کنندگان روش اجرایی

سمت	نام و نام خانوادگی
مترون	مہین چمنی
کارشناس مسئول اعتبار بخشی	سامیہ ہوشمند
سرپرستار اورژانس	فرحناز حافظی
سرپرستار بخش	زینب دھقان
کارشناس هماہنگ کنندہ ایمنی بیمار	آزادہ دردخوار

تایید کننده روش اجرایی

سمت	نام و نام خانوادگی
مدیر داخلی	-

ابلاغ کننده

سمت	نام و نام خانوادگی
رئیس بیمارستان	دکتر صلاح الدین سفاری